

Adhésion d'un participant

Introduction

Il s'agit d'un tutoriel vidéo très court conçu pour guider un utilisateur à adhérer un participant à un régime de retraite collectif.

À l'écran

Une musique rythmée joue en arrière-plan et le logo de Manuvie apparaît en haut, à gauche.

À l'écran

Apparaît l'image d'un doigt appuyant sur un bouton dont les contours s'illuminent. Un arrière-plan de couleur bleu marine vient occuper le tiers de l'écran, du côté gauche. Le texte « Adhésion d'un participant » s'affiche dans la partie gauche de l'écran.

À l'écran

L'arrière-plan passe du bleu marine au vert. L'image d'un ordinateur portable passe du côté gauche au côté de droit de l'écran. À gauche, on peut lire : « Vous pouvez rapidement et facilement ajouter un participant à votre régime en ligne ! ».

À l'écran

L'écran de l'ordinateur portable ouvre trois pages qui se superposent, donnant ainsi un effet tridimensionnel à l'image. Le texte suivant apparaît à gauche : « Il suffit d'ouvrir une session sur le site sécurisé à l'intention des promoteurs de régime et de suivre les étapes suivantes. »

À l'écran

L'arrière-plan passe du vert au bleu marine. Une image d'ordinateur portable s'affiche sur le côté gauche de l'écran. L'écran de l'ordinateur portable affiche la page d'accueil du régime enregistré d'épargne-retraite (REER) collectif. Une icône apparaît, accompagnée du texte suivant : « Cliquez sur Opérations ». Une icône de curseur apparaît et survole la barre de navigation du côté gauche de l'écran de l'ordinateur portable. Zoom avant sur le bouton Opérations, également mis en évidence par un encadré corail. Le curseur de la souris clique sur le bouton.

À l'écran

L'écran de l'ordinateur portable affiche la page Opérations et le texte « Sélectionnez Effectuer l'adhésion d'un participant » apparaît avec l'icône d'un participant et le symbole + sur le côté de droit de l'écran. Le curseur de la souris glisse sur le bouton « Effectuer l'adhésion d'un participant » sous la section « Adhésions », mise en évidence par un encadré corail et un zoom avant.

À l'écran

L'écran de l'ordinateur portable affiche la page Effectuer l'adhésion d'un participant. Le texte « Entrez les renseignements sur le participant » ainsi que l'icône correspondante apparaissent sur le côté gauche de l'écran. La page défile vers le bas et la section « Renseignements sur le participant » est mise en évidence. Un encadré corail entoure les champs du nom, de la date, du numéro d'assurance sociale, de l'état matrimonial, de la date d'entrée en fonction et de la date d'adhésion au régime, qu'on remplit un à un. L'icône de la souris se déplace et clique sur le bouton Continuer.

À l'écran

La section « Renseignements sur le participant » reprend sa taille initiale. Une icône de formulaire apparaît sur le côté droit de l'écran, de même que le texte suivant : « Manuvie exige que la signature du participant figure au dossier. Assurez-vous donc de cocher l'une des deux options. » Sur l'écran de l'ordinateur portable, la section Formulaire d'adhésion est mise en évidence par un zoom avant et un encadré corail. Le curseur de la souris clique sur la deuxième option, laquelle indique ce qui suit : « La Financière Manuvie enverra au participant un formulaire de confirmation des renseignements relatifs à l'adhésion pour vérification et signature. »

À l'écran

L'écran de l'ordinateur portable s'affiche à la page des coordonnées du participant, laquelle est mise en évidence par un zoom avant et un encadré corail. Le texte « Entrez les coordonnées du participant » ainsi qu'une icône de téléphone apparaissent à droite. Sur l'image de l'écran d'ordinateur, les zones de texte pour l'adresse, le numéro de téléphone et l'adresse courriel se remplissent l'une après l'autre. L'icône de la souris se déplace et clique sur le bouton Continuer.

À l'écran

L'écran de l'ordinateur portable affiche la section réservée aux bénéficiaires. Les zones de texte sous Nom du bénéficiaire, Lien et Pourcentage se remplissent. La zone de texte de la date à laquelle un bénéficiaire a été désigné (jour, mois, année) se remplit également. L'icône d'une personne tenant un stylo apparaît sur le côté droit de l'écran, de même que le texte « Entrez les renseignements sur le bénéficiaire du participant. » Le curseur se déplace vers le bas jusqu'au bouton « Continuer », sur lequel il clique.

À l'écran

L'écran de l'ordinateur portable affiche une autre page. Le texte « Entrez les instructions de placement du participant » ainsi qu'une icône apparaissent à droite. Les sections « Aucune instruction de placement n'a été fournie par le participant » et « Aucune instruction du participant » sont mises en évidence par un zoom avant et un encadré corail. Un encadré rectangulaire sur fond corail apparaît sous les sections agrandies et le texte suivant s'affiche sous les sections « Cliquez sur le bouton Aucune instruction si le participant n'a pas fourni d'instructions de placement. » Les sections reprennent leur taille et l'encadré disparaît, tout comme le texte qu'il contenait. Le curseur clique sur le bouton « Continuer ».

À l'écran

L'écran de l'ordinateur portable affiche la page des options de placement, chacune de ces options étant assortie d'un texte descriptif. La page défile vers le bas; le nombre « 100 » s'inscrit dans l'option 2045 - Fonds de retraite objectif 2045 g5. Le curseur clique sur le bouton « Continuer ».

À l'écran

L'écran de l'ordinateur portable affiche la page sur les renseignements. Le texte « Vérifiez les renseignements » s'affiche à droite, tandis que la page défile vers le bas et que le curseur clique sur Soumettre.

À l'écran

Le texte disparaît vers la droite, et l'image de l'ordinateur portable se déplace également vers la droite de l'écran. Un arrière-plan vert apparaît de la gauche pour occuper presque la moitié de l'écran. Une icône de pouce en l'air s'affiche sur le côté gauche de l'écran, et le texte « Le tour est joué ! » s'affiche également. La page de l'écran de l'ordinateur portable affiche la page des renseignements sur le participant.

À l'écran

La scène s'estompe pour ne laisser que l'arrière-plan bleu marine. Le texte « Quelques étapes faciles suffisent » apparaît au centre de l'écran. Une souris apparaît également, et le texte « et le participant est inscrit ! » s'entoure d'un encadré vert.

À l'écran

Quelques secondes plus tard, le logo de Manuvie apparaît. Un avis de non-responsabilité s'affiche dans la partie inférieure de l'écran. L'avis juridique se lit comme suit : « Les produits et services d'épargne-retraite collectifs sont offerts par La Compagnie d'Assurance-Vie Manufacturers (Manuvie). Manuvie, le M stylisé et Manuvie & M stylisé sont des marques de commerce de La Compagnie d'Assurance-Vie Manufacturers et sont utilisées par elle, ainsi que par ses sociétés affiliées sous licence. La Compagnie d'Assurance-Vie Manufacturers, 2023. Tous droits réservés. Manuvie, PO Box 396, Waterloo (Ontario) N2J 4A9 »

La scène s'estompe tout comme le thème musical en arrière-plan.



Les produits et services d'épargne-retraite collectifs sont offerts par La Compagnie d'Assurance-Vie Manufacturers (Manuvie). Manuvie, le M stylisé et Manuvie & M stylisé sont des marques de commerce de La Compagnie d'Assurance-Vie Manufacturers et sont utilisées par elle, ainsi que par ses sociétés affiliées sous licence. La Compagnie d'Assurance-Vie Manufacturers, 2023. Tous droits réservés. Manuvie, PO Box 396, Waterloo (Ontario) N2J 4A9